

Hoe organiseer ik een Boomfeestdag?

Het stappenplan voor terreinbeheerders



Leuk dat je als terreinbeheerder een Boomfeestdag wilt organiseren. Met dit stappenplan helpen we je om een natuurfeest met bomen in de hoofdrol op te zetten. Dit stappenplan is gebaseerd op het organiseren van een Boomfeestdag met plantactiviteit. Uiteraard is het ook mogelijk om de plantactiviteit educatief uit te breiden of te vervangen door een andere activiteit zoals een excursie. Ga naar boomfeestdag.nl/lesmateriaal voor lesideeën en lesmaterialen.

Als je een Boomfeestdag wilt organiseren moet je jezelf eerst de volgende vraag stellen:

Is er in de gemeente of beheerteam al het initiatief om een Boomfeestdag te organiseren?

Elke gemeente heeft een 'contactpersoon Boomfeestdag'. Hij of zij kan je vertellen of en wanneer de gemeente een Boomfeestdag gaat organiseren. Weet je niet wie in jouw gemeente 'contactpersoon Boomfeestdag' is, stuur dan de naam van jouw gemeente naar info@boomfeestdag.nl, dan sturen wij jou de contactgegevens.

Is dit het geval?
Sluit daar dan eventueel bij aan en neem onderstaande stappen daarin mee.

Is dit niet het geval?
Volg dan onderstaande stappen.

Stap 1: Plantlocatie(s)

Als je op eigen initiatief een Boomfeestdag organiseert zijn de volgende zaken van belang:

- Is er een plantlocatie beschikbaar?
- Is er voldoende plantmateriaal (bomen, struiken of bosplantsoen) beschikbaar? Is het mogelijk om het materiaal door kinderen te laten aanplanten? Hoeveel kinderen kunnen planten? Je kunt er voor kiezen ieder kind een eigen boom te laten planten of je kunt alle kinderen gezamenlijk één grotere (school)boom laten planten.
- Wat is er nodig om een potentiële plantlocatie plantklaar te maken? Denk aan eventuele plantvoorbereidingen zoals het maken van plantgaten bij een dikke kleigrond. Vaak is het na afloop van een Boomfeestdag nodig om het geplante materiaal met een aantal beheermedewerkers of vrijwilligers na te lopen.

Overleg bovenstaande punten met je collega. Is er groen licht? Ga dan door naar stap 2.

Stap 2: Kinderen

Zonder kinderen geen Boomfeestdag en daarom is het belangrijk om te polsen of een school mee kan doen. Werk daarin de volgende punten af:

- Welke scholen liggen dichtbij de plantlocatie(s)?
- Wie is de contactpersoon?

Stem dit, indien bekend, ook af met de contactpersoon Boomfeestdag. Wellicht werkt hij of zij al samen met een basisschool of weet de contactpersoon aan te geven welke school al in lange tijd niet aan de beurt is geweest. Als er animo is om mee te doen aan de Boomfeestdag is het belangrijk om de financiën op orde te krijgen.

Zie stap 3.

Hoe organiseer ik een Boomfeestdag?

Het stappenplan voor terreinbeheerders



Stap 3: Financiën

Overleg met jouw teamleider of er voldoende budget beschikbaar is voor het organiseren van een Boomfeestdag. Denk aan de volgende kostenposten:

- Plantvoorbereidingen- en materiaal (zie stap 1).
- Programmakosten: educatief onderdeel, techniek, binnenlocatie, vervoer, catering, mogelijk inhuur extra personeel en eventuele aankleding van de (binnen/overdekte)locatie (zie stap 4)
- PR: communicatie, drukwerk, fotograaf en eventuele videoregistratie.
- Op boomfeestdag.nl/webshop vind je leuke herinneringsmaterialen voor de kinderen zoals armbandjes, linaaltjes en Boom-Oorkondes.

Heb je stap 3 ook succesvol afgerond? Dan kan je door naar de laatste stap, stap 4.

Stap 4: Programma en Communicatie

Maak in deze stap het programma definitief. Een Boomfeestdag kan je zo groot en klein vieren als je maar wilt. Afhankelijk van de wensen en het beschikbare budget. De Boomfeestdag checklist helpt je bij het doorlopen van jouw Boomfeestdag programma om de laatste puntjes op de 'i' te zetten. Je vindt deze lijst op boomfeestdag.nl/stappenplan.

Denk verder aan de volgende punten in de communicatie:

- Informeer de leerkracht dat de leerlingen gaan planten. Vraag de leerkracht aan de ouders door te geven om de leerlingen laarzen en een schop mee te nemen.
- Regel eventueel extra begeleiding voor het plantwerk en/of het educatief programma. Denk hier aan 1 volwassen begeleider per 10 kinderen.
- Een Boomfeestdag wordt extra feestelijk met een speciale gast. Denk aan de burgemeester, de wethouder, of een BN-er uit de buurt. Nodig ook de (plaatselijke) pers uit.
- Maak foto's voor op de social media-kanalen van de school. Tag [#Boomfeestdag](https://twitter.com/boomfeestdag) in je berichten.

Heb je alle stappen succesvol doorlopen en ben je perfect voorbereid? Meld je dan aan via boomfeestdag.nl/doemee.

Neem contact met ons op via info@boomfeestdag.nl voor meer informatie of aanvullende vragen.

Heel veel plezier met het organiseren van jouw Boomfeestdag.